



MÉCSES SZERETETSZOLGÁLAT

MAGYAR BÖRTÖNPASZTORÁCIÓS TÁRSASÁG

Cím: 2600 Vác, Hattyú utca 1.
Levelezés: 1325 Budapest, Pf. 391

Telefon: +36 30 175 5067
mecsesbp@gmail.com

Tárgy: Elnökségi ülés

Ikt. szám: 72-E-9.2025

JEGYZŐKÖNYV

amely létrejött a Mécses Szeretetszolgálat Magyar Börtönpasztorációs Társaság

2025. december 10. napján

**a tagok elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével tartott
elnökségi üléséről**

Készült: 2025. december 10. napján 10 órakor

a Mécses Szeretetszolgálat Magyar Börtönpasztorációs Társaság (székhelye: 2600 Vác, Hattyú utca 1., szervezet nyilvántartási száma: 06-02-0000577; képviseli: dr. Tarján Gabriella elnök; a továbbiakban: „Egyesület”) elnökségi ülésén.

A jelen vannak:

- a) **Dr. Tarján Gabriella** elnök
- b) **Dr. Sápiné dr. Fülöp Éva Mária** elnökségi tag
- c) **Havasy István** elnökségi tag

Az Egyesület elnöke - a 2021. október 28. napján kelt Alapszabály X. fejezetének 25. pontjában foglalt jogkörben eljárva, az Alapszabály XI. fejezete alapján - az **elnökségi tagok elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével történő ülés megtartását kezdeményezte**, amelynek során az alábbiak szerint járt el:

Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételre vonatkozó felhívást tartalmazó meghívó (amely a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi) 2025. november 24. napján került megküldésre elektronikus úton a tagok által megjelölt kapcsolattartási e-mail címekre, továbbá ugyanezen a napon közzétételre került az Egyesület honlapján (a továbbiakban: Meghívó).

A Meghívó az Egyesület Alapszabályának megfelelően az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartandó elnökségi ülés tervezett időpontját megelőző 15 napnál korábban került kiküldésre.

Az elnökségi ülés a kép- és hang tényleges időben történő közvetítésére képes MEET szoftverrel kerül megtartásra, melyhez valamennyi tag az elnök által generált alábbi linken tud csatlakozni:

<https://meet.google.com/moj-etby-miz>

1. Megnyitó (jelenlévők számbavétele)

Dr. Tarján Gabriella elnök tájékoztatja a megjelenteket, hogy a Civil tv. 4. § (7) bekezdése értelmében: „Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek”, ezért a jelen **elnökségi ülés hang- és képanyaga rögzítésre kerül.**

Az elhangzottakról az elnök **jegyzőkönyvet** vesz fel.

Az elnök továbbá megállapítja, hogy a 10.00 órára összehívott elnökségi ülés **határozatképes.** [Alapszabály X. fejezetének 26. pontjában foglaltak szerint az elnökség határozatképes, ha az ülésen a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.]

Elnökségi tagok száma: 3 fő, **jelen van 3 elnökségi tag.**

A jelenlévők személyének azonosítása az elnök által megtörtént.

Dr. Tarján Gabriella elnök rögzíti, hogy az elnökségi ülés elektronikus hírközlő eszköz igénybevételevel történő tartása okán, annak sajátosságaira tekintettel az elnökségi ülés tisztségviselőinek megválasztására nincs szükség.

A Meghívó kézhezvételét követően az Alapszabály XI. fejezet 2. pontja szerinti, személyes részvétellel történő ülés tartására vonatkozó javaslat nem érkezett.

Az elnökségi ülés napirendi pontjai:

1. Elnök beszámolója a Szokolai Sándor pénzügyi menedzser foglalkoztatásáról szóló döntéssel elérni kívánt cél megvalósulásáról, illetve az elmúlt két évben végzett munkája pályázati támogatások elnyerését szolgáló része eredményességéről, továbbá az ezzel összefüggő, a Mécses Szeretetszolgálat finanszírozásával kapcsolatos problémákról, valamint javaslat **Szokolai Sándor munkaszerződésének 2025. december 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetésére.**
2. Elnök tájékoztatása a Szokolai Sándor munkaszerződése alapján ellátott valamennyi feladat 2026. január 1. napjától történő ellátatlanságáról és annak következményeiről.
Racionalizálási indíttatású döntés meghozatala szükséges, amely alapján **a pénzügyi menedzseri feladatok részben összevonásra kerüljenek az önkéntes menedzseri feladatok eddig is ellátó Iváncsics Katalin munkaköri feladataival.**
Ezen céllal már megkezdett és folyó egyeztetések eredményeként Iváncsics Katalin munkaköri feladatainak bővítését elfogadja a mindkét fél számára megfelelő ellentételezéssel kapcsolatos megállapodás létrejöttével. Az ellátásukhoz szükséges képzettség, tapasztalat, az elmúlt időszakban ellátásukkal összefüggésben realizált hatékonyság, valamint egyéb, a feladatok ellátásának racionalizálását megkövetelő tényezők megfelelőek.
Azon feladatok továbbiakban történő ellátásáról, amik nem kerülnek az önkéntes menedzser munkaköri feladatai közé, az elnökség minden körülmény figyelembevételével az operatív irányító jogkörében dönt.
3. Elnök tájékoztatása a Mécses Szeretetszolgálat fenntartható működésének finanszírozása érdekében kidolgozott új stratégia bevezetésének szükségességéről, az **önkéntesek közös teherviselésben való részvételéről**, annak feltételeiről és lehetséges módjairól, egyben konkrét összegszerű javaslat megfogalmazása a **2026. február 1. napjától** alkalmazandó, **lépcsőzetes formában megállapított hozzájárulási összegekre**, a következőképpen:

- I. szint: méltányossági szempontú hozzájárulás összege: 3.000 Ft / hó.
II. szint: általános mértékű hozzájárulás összege: 8.000 Ft / hó.
III. szint: támogatói hozzájárulást is tartalmazó összeg: 15.000 Ft / hó.

4. Az Egyesület tulajdonában álló, **1034 Budapest, Szomolnok u. 11. alagsor 1. szám** alatti ingatlan műszaki állapotában történt változás (**jelentős mértékű beázás**) következtében a lakáskiadás és fenntartás nehézségei miatt **az ingatlan eladása vált célszerűvé**. Az elnökség javasolja a helyreállítás és felújítás után az ingatlan értékesítését, és a tőke – lehetőség szerinti másik, – **jobb állapotú ingatlanba** történő befektetését.

Határozati javaslat: Az elnökség a napirendet elfogadja, tudomásul veszi és elfogadja az ülés hang- és képanyagának rögzítését.

E-1/2025. (XII.10.) sz. határozat

Az elnökség egyhangúlag elfogadja a napirendet, tudomásul veszi és elfogadja az ülés hang- és képanyagának rögzítését. (a szavazásnál figyelembe vehető szavazók száma: 3 fő, **igen szavazat: 3 fő**, nem szavazat: 0 fő, tartózkodott: 0 fő)

Az elnök által javasolt határozatok a következők:

1. napirendi pont

E-2/2025. (XII.10.) sz. határozat

Az elnökség egyhangúlag jóváhagyja Szokolai Sándor munkaszerződésének 2025. december 31. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetését.

(a szavazásnál figyelembe vehető szavazók száma: 3 fő,

igen szavazat: 3 fő, nem szavazat: 0 fő, tartózkodott: 0 fő)

2. napirendi pont

E-3/2025. (XII.10.) sz. határozat

Az elnökség Iváncsics Katalin munkaszerződésének 2026. január 1. napjától hatályos módosítását jóváhagyja azzal, hogy a módosítás az eddigi feladatainak a pénzügyi menedzsertől átvett feladatokkal történő kiegészítését, valamint a munkabérének a pénzügyi menedzser munkabérére 50 %-ával történő megemelését tartalmazza. Az elnökség felhatalmazza az Elnöket a munkaszerződés módosításának aláírására, valamint a módosítást követően még fennmaradt további feladatok elvégzése rendjének meghatározására.

(a szavazásnál figyelembe vehető szavazók száma: 3 fő,

igen szavazat: 3 fő, nem szavazat: 0 fő, tartózkodott: 0 fő)

3. napirendi pont

E-4/2025. (XII.10.) sz. határozat

Az elnökség az önkéntesek közös teherviselésben való részvételének mértékét 2026. február 1. napjától a sávos formában megállapított hozzájárulási alábbi összegekben határozza meg: I. szint: 3.000 Ft/hó; II. szint: 8.000 Ft/hó; III. szint: 15.000 Ft/hó.

(a szavazásnál figyelembe vehető szavazók száma: 3 fő,

igen szavazat: 3 fő, nem szavazat: 0 fő, tartózkodott: 0 fő)

4. napirendi pont

E-5/2025. (XII.10.) sz. határozat

Az elnökség az Egyesület tulajdonában álló, 1034 Budapest, Szomolnok u. 11. alagsor 1. szám alatti ingatlan műszaki állapotában történt változás miatti felújítást követő értékesítésére és a befolyt vételár másik lakóingatlan vásárlására történő felhasználására – az eladási ár összegében maximalizált keretben és az elnökség egyidejű tájékoztatása mellett – az elnököt felhatalmazza.

(a szavazásnál figyelembe vehető szavazók száma: 3 fő,

igen szavazat: 3 fő, nem szavazat: 0 fő, tartózkodott: 0 fő)

Egyéb kérdés, javaslat nem hangzott el, így a levezető elnök az elnökségi ülést 10 óra 20 perckor lezárta.

Kelt: Vác, 2025. december 10.



Dr. Tarján Gabriella
elnök

Mellékletek:

1. Meghívó
2. Résztvevők adatai



MÉCSÉS SZERETETSZOLGÁLAT

MAGYAR BÖRTÖNPASZTORÁCIÓS TÁRSASÁG

Cím: 2600 Vác, Hattyú utca 1.
Levelezés: 1325 Budapest, Pf. 391

Telefon: +36 30 175 5067
mecsesbp@gmail.com

Tárgy: Meghívó elnökségi ülésre

Ikt. szám: 60-E-8.2025

MEGHÍVÓ

A MécseS Szeretetszolgálat Magyar Börtönpasztorációs Társaság (székhely: 2600 Vác, Hattyú utca 1.) elnöke: Dr. Tarján Gabriella – a 2021. október 28. napján kelt Alapszabály X. fejezetének 25. pontjában foglalt jogkörben eljárva, az Alapszabály XI. fejezete alapján – **elnökségi ülés tagok elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével** történő megtartását kezdeményezem.

A fentiek alapján az elnökségi ülést az alábbiak szerint összehívom

2025. december 10. 10.00 óra időpontra.

Az Alapszabály X. fejezetének 26. pontjában foglaltak szerint az elnökség határozatképes, ha az ülésen a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

Az Alapszabály XI. fejezetének 2. pontjában foglaltak szerint a szavazatok többségével rendelkező tagok erre vonatkozó kifejezett kérelme esetén az elnökség köteles személyes részvétellel történő ülést tartani.

Az igénybe vehető, a tagok azonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító elektronikus hírközlő eszköz megjelölése:

Az elnökségi ülés a kép- és hang tényleges időben történő közvetítésére képes MEET szoftveren keresztül kerül megtartásra (www.meet.google.com), melyhez valamennyi résztvevő az elnök által generált alábbi link birtokában képes csatlakozni:

<https://meet.google.com/moj-etby-miz>

A személyazonosság igazolásának módja: személyazonosításra alkalmas igazolvány (személyi igazolvány, jogosítvány, útleve) felmutatása, amelyet készítsenek elő a részvételhez.

Napirendi pontok:

- 1. Elnök beszámolója a Szokolai Sándor pénzügyi menedzser foglalkoztatásáról szóló döntéssel elérni kívánt cél megvalósulásáról, illetve az elmúlt két évben végzett munkája pályázati támogatások elnyerését szolgáló része eredményességéről, továbbá az ezzel összefüggő, a MécseS Szeretetszolgálat finanszírozásával kapcsolatos problémákról, valamint javaslat Szokolai Sándor munkaszerződésének 2025. december 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetésére.**

Szokolai Sándorral a Mécses Szeretetszolgálat két évvel ezelőtt – egy év határozott időre – azért kötött munkaszerződést, mert nevezett arra vállalkozott, hogy a nyilvánosan meghirdetett pályázati felhívásokra a Mécses Szeretetszolgálat működésének finanszírozását támogató pályázatokat benyújtja, kezeli a felhívásban foglaltaknak megfelelően és munkája eredményessége abban válik mérhetővé, hogy minimum a saját havonta esedékes munkabérének, valamint járulékainak finanszírozása biztosított lesz.

Az első évben a kívánt cél nem valósult meg, de mivel minimális eredményesség mutatkozott, további egy évre meghosszabbításra került munkaszerződése annak reményében, hogy a pályázati tevékenységének eredményessége az újabb egy év alatt számottevő lesz már.

A tényleges helyzet nem a várakozásnak megfelelően alakult, így a fedezet nélküli finanszírozás a Mécses Szeretetszolgálat finanszírozását, működését veszélyezteti. Erre tekintettel Elnök asszony javasolja Szokolai Sándor pénzügyi menedzser munkaszerződésének a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 64. § (1) bekezdés a.) pontja alapján 2025 év december hónap 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését. A jogviszony megszüntetésének indoka: a Munkáltató működésével összefüggő, mindkét szerződő fél előtt is ismert ok, a működési költségek finanszírozásának instabilitása.

- 2. Elnök tájékoztatása a Szokolai Sándor munkaszerződése alapján ellátott valamennyi feladat 2025. január 1. napjától történő ellátatlanságáról és annak következményeiről. Racionalizálási indíttatású döntés meghozatala szükséges, amely alapján a pénzügyi menedzseri feladatok részben összevonásra kerüljenek az önkéntes menedzseri feladatokat eddig is ellátó Iváncsics Katalin munkaköri feladataival. Ezen céllal már megkezdett és folyó egyeztetések eredményeként Iváncsics Katalin munkaköri feladatainak bővítését elfogadja a mindkét fél számára megfelelő ellentételezéssel kapcsolatos megállapodás létrejöttével. Az ellátásukhoz szükséges képzettség, tapasztalat, az elmúlt időszakban ellátásukkal összefüggésben realizált hatékonyság, valamint egyéb, a feladatok ellátásának racionalizálását megkövetelő tényezők megfelelőek. Azon feladatok továbbiakban történő ellátásáról, amik nem kerülnek az önkéntes menedzser munkaköri feladatai közé, az elnökség minden körülmény figyelembevételével az operatív irányító jogkörében dönt.**

Szokolai Sándor pénzügyi menedzser munkakörének 2026. január 1. napjával történő megszűnésével mind a munkaköri leírásban szereplő, mind egyéb okból, részben vagy egészben ellátott feladatainak folyamatos ellátása érdekében szükséges egyrészt a feladatok felülvizsgálata, racionalizálása, a szükséges átszervezési lehetőségek egyidejű figyelembevételével annak érdekében, hogy a feladat ellátásának feltételei, módja, a függelmi, helyettesítési és ellenőrzési funkciók is egyértelműen meghatározhatók legyenek, a szükséges személyi feltételek meghatározásával.

Ennek megtörténte után a szükséges egyeztetések lefolytatását követően kerülhet meghatározásra az adott feladat ellátójának megnevezése, és az esetlegesen még szükséges kiegészítő rendelkezések meghozatala a hatékony feladatellátás és működés zavartalan biztosítása érdekében.

Első körben az eddig önkéntes menedzseri feladatokat ellátó Iváncsics Katalin munkakörének a megszűnő pénzügyi menedzseri munkakörben meghatározott feladatokkal történő összevonása szükséges. A végleges munkaköri feladatmeghatározást követően javasolt Iváncsics Katalin munkabérének a feladat volumenének növekedésével egyenes arányban történő emeléséről, munkaszerződésének módosításáról szóló elnökségi döntés meghozatala.

3. Elnök tájékoztatása a Mécses Szeretetszolgálat fenntartható működésének finanszírozása érdekében kidolgozott új stratégia bevezetésének szükségességéről, az önkéntesek közös teherviselésben való részvételéről, annak feltételeiről és lehetséges módjairól, egyben konkrét összecszerű javaslat megfogalmazása a 2026. február 1. napjától alkalmazandó, lépcsőzetes formában megállapított hozzájárulási összegekre, a következőképpen:

IV. szint: méltányossági szempontú hozzájárulás összege: 3.000 Ft / hó.

V. szint: általános mértékű hozzájárulás összege: 8.000 Ft / hó.

VI. szint: támogatói hozzájárulást is tartalmazó összeg: 15.000 Ft / hó.

A Mécses Szeretetszolgálat tevékenységének ellátásához rendszeres (állami vagy vállalati) pénzügyi támogatásban nem részesül, pályázatokon indulva sem nyert érdemi támogatást. Ennek eredményeként folyamatos költségvetési hiánnyal zárja az évet, ami a szabadulóknak szánt tőke összegének csökkenését is eredményezi. A negatív pénzügyi realitások ellenére a szolgálatban folyamatos a növekedés, mert egyfolytában jelentős számú fogvatartott vár levelezőtársra. A növekvő költségekre várhatóan 2-3 éven belül nem lesz fedezet, ezért új stratégia meghatározása vált szükségessé, ami egy állandó támogatói bázis kiépítését és a levelezők lehetőségeik szerinti, a közös teherviselésben történő önkéntes részvételét határozta meg.

Az elvégzett számítások alapján megállapítható, hogy egy önkéntes levelező szolgálata fejeként és havonta minimum 7.000-10.000 Ft közötti összegbe kerül, ami a postaköltségen kívül a Mécses feladatainak ellátásához kapcsolódóan keletkezett ügyvédi, könyvelői, nyomtatási, utazási, adminisztratív és bérköltségeket tartalmazza.

Összetartozó vállalásnak tekintjük a levelezést és a saját levelezésünk költségeihez történő hozzájárulás – lehetőségeink szerinti – vállalását. A költségekhez való hozzájárulás történhet saját forrásból vagy pl. személyes kapcsolatok alapján bevont állandó támogatók (család, rokonok, barátok, gyülekezet) havi eseti vagy rendszeres befizetésének vállalásával.

A közös teherviselésben történő önkéntes részvétel lehetőségeink szerinti vállalása nélkül nem látjuk reálisnak a levelező szolgálat felelősséggel történő megkezdését és hosszabb távon történő folytatását, mert a fogvatartottak felé való szolgálati elhívás nem bontható szét csak a levélírássra és csak a szolgálat pénzügyi fedezetének finanszírozására.

A konkrét összecszerű javaslat megfogalmazása a 2026 február 1. napjától alkalmazandó, lépcsőzetes formában megállapított hozzájárulási összegekre meglátásunk szerint egy méltányos, de egyben a realitást sem figyelmen kívül hagyó támogatási lehetősége a Mécses Szeretetszolgálat működésének.

4. Elnök tájékoztatása az egyesületi ingatlan jövőjéről

Az Egyesület tulajdonában álló, 1034 Budapest, Szomolnok u. 11. alagsor 1. szám alatti ingatlan műszaki állapotában történt változás (jelentős mértékű beázás) következtében a lakáskiadás és fenntartás nehézségei miatt az ingatlan eladása vált célszerűvé. Az elnökség javasolja a helyreállítás és felújítás után az ingatlan értékesítését, és a tőke – lehetőség szerinti másik, – jobb állapotú ingatlanba történő befektetését.

Az elnök által javasolt határozatok a következők:

1. napirendi pont

Határozati javaslat: Az elnökség a tájékoztatást elfogadja és Szokolai Sándor jogviszonyának 2025 év december hónap 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését eredményező döntést jóváhagyja.

2. napirendi pont

Határozati javaslat: Az elnökség a tájékoztatást elfogadja és a pénzügyi menedzser munkaköri feladatainak felülvizsgálatát, illetve a szükséges racionalizálást követően Iváncsics Katalin munkaszerződésének 2026. január 1. napjától hatályos módosítását jóváhagyja. A módosítás az eddigi feladatainak a pénzügyi menedzsertől átvett feladatokkal történő kiegészítését, valamint a munkabérének a pénzügyi menedzser munkabére 50 %-ával történő megemelését tartalmazza. Az elnökség felhatalmazza az Elnököt a munkaszerződés módosításának aláírására, valamint a módosítást követően még fennmaradt további feladatok elvégzése rendjének meghatározására.

3. napirendi pont

Határozati javaslat: Az elnökség a tájékoztatást elfogadja és az önkéntesek közös teherviselésben való részvételének módját 2026. február 1. napjától sávos formában megállapított hozzájárulási összegekkel (I. szint: 3.000 Ft; II. szint: 8.000 Ft; III. szint: 15.000 Ft) jóváhagyja.

4. napirendi pont

Határozati javaslat: Az elnökség a tájékoztatást elfogadja. Az ingatlan felújítást követő értékesítésére, és a befolyt vételár másik lakóingatlan vásárlásába történő befektetésére, az eladási ár összegében maximalizált keretben – az elnökség egyidejű tájékoztatása mellett – az elnököt felhatalmazza.

A fentiekre tekintettel kérem, hogy az Egyesület elnökségének tagjaként a jelen elnöki meghívó alapján szíveskedjen az elnökségi ülésen részt venni az elnök által generált link használatával történő csatlakozással, és a napirendi pontokban meghatározott tájékoztatások elfogadásáról szavazni.

A szavazás módja: Az adott napirendi pont határozati javaslatának ismertetését követően a jelen lévő tagok egyenként, a levezető elnök felszólítására határozott „Igen”, „Nem”, vagy „Tartózkodom” kijelentéssel teszi meg a szavazatát.

Kelt: Vác, 2025. november 24.



Dr. Tarján Gabriella
elnök

2. sz. melléklet

A 2025. december 10-i elnökségi ülésen résztvevők adatai